平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			カイゼン	電子	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
		継	新市建設計画	紙	-			
		継	定員管理計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	電子	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
		継	文書事務の手引き	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
			郵便切手等受払簿	紙	１年			
ファイル基準表	黄	継	浦和市導入前ファイル基準表	紙	-			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引き	紙	-			
		継	市政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白		行政情報検索目録	紙	１年			
		継	個人情報取扱事務管理システムコード	紙	-			
			行政情報開示請求書（平成２６年度）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年８月請求１／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年８月請求２／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年８月請求３／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年８月請求４／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年９月請求１／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年９月請求２／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年９月請求３／４）	紙	３年			
			行政情報開示請求書（平成２６年９月請求４／４）	紙	３年			
危機管理	赤	継	地域防災計画	紙	-			
		継	さいたま市国民保護計画	紙	-			
		継	都市局　危機管理マニュアル	紙	-			
		継	消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
財産	青	継	公有財産記録簿	紙	-			
			公有財産管理報告	電子	３年			
		継	行政財産使用許可簿	紙	-			
			備品管理全般	電子	３年			
		継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄	継	人事評価マニュアル・Ｑ＆Ａ	電子	-			
			人事評価制度通知	電子	１年			
		継	職員録	紙	-			
			臨時・非常勤職員の源泉徴収票（控）	紙	５年			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
		継	人事の手引き	紙	-			
			出勤簿	紙	１年未満			2015/04/01
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			職務専念義務免除	紙	３年			
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		特殊勤務実績簿	紙	５年			
			時間外勤務改善計画書・報告書	紙	３年			
研修	赤		主務課研修	紙	１年			
			外部機関の研修案内	紙	１年			
			所属内研修	紙	１年			
			人材育成課研修	電子	１年			
給与	青	継	給与の手引き	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算全般	緑		予算書	紙	３年			
予算編成	白	継	予算編成システム操作マニュアル	紙	-			
予算執行	赤	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
			支出命令一覧表	紙	５年			
			予算各種申請書	電子	５年			
		継	単価契約表	紙	-			
契約	青	継	契約事務の手引	紙	-			
		継	物品購入等の手引き	紙	-			
		継	業者登録名簿（物品）	紙	-			
歳入・歳出	黄	継	支出事務の手引	紙	-			
			前渡金出納簿	紙	５年			
			現金出納簿	紙	５年			
			納付書兼領収書	紙	５年			
			調定伺書	紙	５年			
			収納金報告書兼現金受払計算書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
決算	緑		決算作成資料	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
議案	赤		６月定例会議案	紙	１年			
			９月定例会議案	紙	１年			
			１２月定例会議案	紙	１年			
			２月定例会議案	紙	１年			
			4月臨時会議案	電子	１年			
一般質問・委員会	青		代表・一般質問通告書	紙	１年未満			2015/04/01
			常任委員会	紙	５年			
			特別委員会・法定外委員会	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東浦和まちづくり事務所共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事務所共通全般	緑	継	不当要求行為等対策・対応マニュアル・要綱	紙	-			
		継	官公署登記事務研究協議会会則・名簿・通知	紙	-			
		継	自治会名簿	紙	-			
		継	さいたまの都市計画・都市局概要	紙	-			
		継	都市計画図・地形図・地価マップ	紙	-			
		継	さいたま市幹線市道道路網図	紙	-			
		継	井沼方地区町名地番対照表・家屋番号対照表	紙	-			
		継	都市計画担当職員名簿	紙	-			
		継	税のしおり	紙	-			
		継	身分証明書の交付	紙	-			
		継	作業服等の貸与・注文・寸法表	紙	-			
		継	事務所職員録	紙	-			
			事務所会議	電子	３０年			
			苦情対応（平成１９年度）	電子	１０年			
		継	月刊誌「区画整理」	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東浦和まちづくり事務所共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事務所共通全般	緑		苦情対応（平成20年度）	電子	１０年			
			定期監査	電子	５年			
			業務カイゼンメモ	電子	３年			
			人員要望	電子	１年			
		継	電子入札・マニュアル	電子	-			
		継	情報資産台帳・リスク分析票	紙	-			
			まちづくり推進部各課所属内研修推進会議	電子	３年			
			組織目標	電子	３年			
要綱・マニュアル	白	継	要綱・マニュアル全般	紙	-			
		継	電子計算組織運用要綱・各種基準	紙	-			
		継	事務取扱い要領、要項全般	紙	-			
		継	双方代理の定義	紙	-			
		継	福祉のまちづくり整備基準マニュアル（参考）	紙	-			
		継	広報推進責任者設置要綱	紙	-			
		継	郵送依頼マニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東浦和まちづくり事務所共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ＩＴ化計画ガイドライン	赤	継	電子市役所構築アクションプラン	紙	-			
		継	さいたま市情報化計画書	紙	-			
		継	さいたま市情報システム最適化プラン	紙	-			
		継	さいたま市情報セキュリティーポリシー	紙	-			
		継	さいたま市ＩＴ推進連絡会議	紙	-			
		継	ホームページ作成ガイドライン	紙	-			
情報端末利用マニュアル	青	継	イントラネット運用管理要綱	紙	-			
		継	情報端末利用者マニュアル（１人１台）	紙	-			
		継	ファイルサーバー利用マニュアル	紙	-			
		継	Ｓ－ネット操作マニュアル（入門編）	紙	-			
		継	Ｓ－ネット操作マニュアル（応用編）	紙	-			
		継	さいたま市ＧＩＳ利用ガイド	紙	-			
		継	ホームページ運用マニュアル	紙	-			
		継	ホームページ作成支援システム操作手引書	紙	-			
		継	情報端末ＯＳ操作マニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東浦和まちづくり事務所共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報端末利用マニュアル	青	継	電子文書管理システム利用の手引き	紙	-			
事務所内情報端末／ＩＴ	黄	継	事務所ホームページ更新	紙	-			
		継	Ｓ－ｎｅｔ使用ルール（事務所用）	紙	-			
		継	アプリケーション追加依頼・ＯＳインストール	紙	-			
			イントラネット利用状況報告	電子	１年			
		継	CAD操作講習	電子	-			
			端末設置図	電子	１年			
			ITリーダ	電子	１年			
行政手続・事務所情報公開	緑	継	行政事務手続条例の手引・事務要領	紙	-			
		継	土地区画整理事業における情報公開（東京都）	紙	-			
		継	さいたま市情報公開・個人情報保護調整委員会	紙	-			
		継	個人情報取扱事務調査	紙	-			
		継	非公開情報の確認	紙	-			
		継	コピー代領収書	紙	-			
		継	情報公開・個人情報保護制度運用状況	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東浦和まちづくり事務所共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
行政手続・事務所情報公開	緑	継	情報資産調査票（情報セキュリティ実施）	紙	-			
環境対策	白	継	さいたま市環境基本計画	紙	-			
		継	地球温暖化対策実行計画	紙	-			
		継	環境影響評価条例集	紙	-			
		継	ダイオキシン類削減対策指針	紙	-			
		継	石綿飛散防止対策指導指針	紙	-			
		継	アスベスト調査・説明会資料、報告書	紙	-			
		継	さいたま市環境白書	紙	-			
		継	埼玉県生活環境保全条例のあらまし	紙	-			
		継	県条例自動車対策	紙	-			
		継	埼玉県樹木の消毒等に関する取組方針	紙	-			
		継	地球温暖化対策実行計画支援システム・操作説明書	紙	-			
		継	重点取り組み項目	紙	-			
		継	グリーン購入推進基本方針・概要・要綱	紙	-			
部内会議	赤		部内会議	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東浦和まちづくり事務所共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報提供	青		工事設計図書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
通知・依頼・回答・要望	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
庁内（通知）	赤		庁内全般　（通知）	紙	１年			
			都市局　（通知）	紙	１年			
		継	都市局内・都市整備部内の取り決め事項	紙	-			
			建設局　（通知）	紙	１年			
庁内（依頼・回答）	青		庁内全般　（依頼・照会・回答）	紙	１年			
			財政局全般（依頼・照会・回答）	紙	３年			
			市民・スポーツ文化局　（依頼・照会・回答）	紙	１年			
			建設局　（依頼・照会・回答）	紙	１年			
			【依頼（静岡市）】事業計画変更に関する考え方	電子	１年			
			政策局（依頼・照会・回答）	電子	１年			
			都市局全般(依頼・照会・回答)	紙	１年			
国・埼玉県（通知）	黄	継	第２次埼玉県中央広域行政振興計画	紙	-			
		継	彩の国の区画整理・県土のあらまし	紙	-			
		継	「美しい国づくり政策大綱」　国土交通省	紙	-			
		継	土壌汚染問題への対応の報告書　　国土交通省	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
通知・依頼・回答・要望	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
国・埼玉県（通知）	黄	継	国土交通省所管要綱・要領等一部改正通知	紙	-			
		継	国交省関東地区街路市街地事業連絡会	紙	-			
		継	国交省・景観評価の基本方針	紙	-			
			国土交通省（通知）	電子	１年			
国・埼玉県（依頼・回答）	緑		埼玉県　（依頼・回答）	紙	１年			
			国全般	紙	１年			
庁外（通知・依頼・回答）	白		庁外全般（通知・依頼・回答）	紙	１年			
都市局（依頼・回答）	白		都市計画部（依頼・照会・回答）	紙	１年			
			市街地整備課	紙	１年			
			4月～6月まちづくり推進部（依頼・照会・回答）	紙	１年			
			7月～3月まちづくり推進部（依頼・照会・回答）	紙	１年			
			都心整備部（依頼・照会・回答）	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
地方分権・行政改革	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地方分権	青	継	埼玉県分権推進計画	紙	-			
行政改革	黄	継	さいたま市ＰＦＩ活用指針	紙	-			
		継	構造改革特区について	紙	-			
		継	さいたま市行政改革検討会議	紙	-			
		継	さいたま市行政改革大綱及び推進計画	紙	-			
		継	三位一体の改革方針	紙	-			
		継	行政改革推進プラン	紙	-			
行政評価	緑		外部評価に対する報告書	電子	１年			
			事務事業評価	電子	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事務所財務会計	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事務所財務会計全般	白	継	会計事務の手引き	紙	-			
		継	支出負担行為の手続（予算規則１６・１７条	紙	-			
		継	資金前渡金取扱い	紙	-			
		継	金庫内保管ケース管理要綱	紙	-			
		継	都市局契約審査委員会運営・要領	紙	-			
地方債	赤	継	起債台帳	紙	-			
		継	東一　償還表	紙	-			
		継	東二　償還表	紙	-			
			地方債事業に係わる事業費調書	紙	１０年			
決議書・契約書／管理	黄		賠償責任保険契約証券	紙	３０年			
			コピー機リース	紙	５年			
			機械警備業務委託	紙	５年			
			事務所清掃業務委託	紙	５年			
		継	公用車リース	紙	-			
		継	公用車リース（H24年度、H25年度）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事務所財務会計	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
決議書・契約書／管理	黄	継	公用車リース（H26年度、H27年度）	紙	-			
見積・納品・明細・請求書	緑		見積書	紙	１年			
			納品書・明細書全般	紙	１年			
			灯油納品書	紙	１年			
			電気料金内訳表・領収証・使用量のお知らせ	紙	１年			
			使用水量のお知らせ	紙	１年			
			郵便料金精算要求書	紙	１年			
			電話料金請求明細書	紙	１年			
			印刷製本費	紙	１年			
伺兼支出命令書	白		４月分～７月分　　東二　伺兼支出命令書	紙	５年			
			８月分～１０月分　　東二　伺兼支出命令書	紙	５年			
			１１月分～１月分　　東二　伺兼支出命令書	紙	５年			
			２月分～３月分　　東二　伺兼支出命令書	紙	５年			
			整理期間４～５月分　東二　伺兼支出命令書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
車輌物品管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
車輌管理	赤	継	公用車修繕・管理事務取り扱い	紙	-			
		継	自動車事故の処理方法	紙	-			
		継	車輌台帳	紙	-			
		継	車検証（写）	紙	-			
			給油伝票	紙	１年			
			運行記録（月報）	紙	１年			
物品管理	青	継	帳票類払出一覧（物品請求書）	紙	-			
		継	追録図書・契約図書一覧	紙	-			
		継	物品取扱説明書・保証書	紙	-			
		継	注文書（物品）控	紙	-			
		継	図書のあっせん、購入申込書	紙	-			
		継	情報端末保守点検	紙	-			
			地上デジタルテレビ購入	紙	１年			
		継	備品返納書	紙	-			
		継	電話機取扱説明書・保証書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
車輌物品管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
物品管理	青	継	カールコードレス機取扱説明書	紙	-			
			物品修繕	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東一残務共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
残務共通全般	黄	継	施行規程（東一地区）	紙	-			
		継	実施設計書（清算）（東一地区）	紙	-			
		継	地番対照表	紙	-			
		継	住所対照表（名前なし）	紙	-			
		継	旧・新居住者住所対照表	紙	-			
		継	法人新旧対照表	紙	-			
		継	第一問題点	紙	-			
		継	７６条申請受付簿（Ｓ５１～Ｈ１４）	紙	-			
		継	擁壁施工箇所（直接施工分）	紙	-			
		継	未契付保・未納清算金に対する対処事例／関東ブロック会議他	電子	-			
行政不服審査	緑	継	弁明書（提出用）	紙	-			
		継	弁明書提出について	紙	-			
		継	再弁明書	紙	-			
		継	再々弁明書	紙	-			
		継	４回目弁明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
東一残務共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
行政不服審査	緑	継	■■■■反論書	紙	-			
		継	■■■■	紙	-			
協議・依頼	白	継	■■■■共有物分割	紙	-			
		継	大字大間木名義	紙	-			
		継	大字大牧名義	紙	-			
		継	大字名義の所有権移転	紙	-			
		継	住所問題箇所	紙	-			
		継	地図訂正	紙	-			
			都市局	電子	１０年			
		継	立会記録	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地処分	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
基準点座標	赤	継	出来形確認測量面積計算書	紙	-			
		継	国土調査法第１９条５項指定の手引き	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地処分	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保留地処分全般	青	継	保留地手続案内	紙	-			
		継	登録免許税免除書類	紙	-			
		継	保留地処分状況報告	紙	-			
		継	保留地買受人住所	紙	-			
		継	担保権者一覧表	紙	-			
		継	処分画地	紙	-			
		継	１～９丁目保留地台帳	紙	-			
		継	未処分画地	紙	-			
		継	東浦和８丁目５番地２（■■■■）	紙	-			
		継	東浦和３丁目８番地５（■■■■外２名）	紙	-			
		継	さいたま市権利証（８丁目１９番２）	紙	-			
		継	保留地資料／東一	紙	-			
		継	東浦和7丁目18番地１３・１４（■）	紙	-			
		継	東浦和7丁目21番地3（■）	紙	-			
		継	東浦和6丁目17番地10（■）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地処分	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
付け保留地	黄	継	売買価格等総括資料	紙	-			
		継	ア行　契約者協議資料	紙	-			
		継	カ行～タ行　契約者協議資料	紙	-			
		継	ナ行～ハ行契約者協議資料	紙	-			
		継	マ行～ヤ行　契約者協議資料	紙	-			
		継	ア行　契約者登記簿	紙	-			
		継	カ行～タ行　契約者登記簿	紙	-			
		継	ナ行～ハ行　契約者登記簿	紙	-			
		継	マ行～ヤ行　契約者登記簿	紙	-			
		継	契約締結済協議資料	紙	-			
		継	付保交渉	紙	-			
		継	残地保留地鑑定調査報告書（H25)	紙	-			
保留地登記	緑	継	保留地登記済証の交付について	紙	-			
		継	権利者宛通知（■■■■外）	紙	-			
		継	保留地所有権移転登記マニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
清算	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
清算共通全般	白	継	清算金徴収・交付一覧	紙	-			
		継	相殺清算金一覧表	紙	-			
		継	清算金等金額通知書	紙	-			
		継	清算金等債務承継通知書	紙	-			
		継	清算金郵送物印刷依頼	紙	-			
		継	清算金決裁	紙	-			
供託	赤	継	供託者宛通知文	紙	-			
		継	供託不用の申出書	紙	-			
		継	供託者一覧	紙	-			
		継	供託手続	紙	-			
		継	供託書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
交付	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
交付者名一覧	青	継	交付清算金一覧表	紙	-			
		継	第１回目交付清算金一覧表	紙	-			
		継	第２～第１３回目交付清算金一覧表	紙	-			
交付手続	黄	継	清算金債権譲渡通知書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
徴収	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
徴収者名一覧	緑	継	徴収清算金一覧表	紙	-			
分割徴収	白	継	分割可能徴収者一覧表	紙	-			
		継	分割納付申請書	紙	-			
		継	清算金分割徴収金額決定通知書	紙	-			
		継	清算金分割徴収納付書	紙	-			
重畳的債務の引受け	赤	継	■■■■■	紙	-			
		継	■■■■	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事業共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事業共通全般	青	継	都計道の計画交通量	紙	-			
		継	擁壁工事費（概算）	紙	-			
		継	事業計画書	紙	-			
		継	用地取得箇所図	紙	-			
		継	公共測量作業規程変更承認書	紙	-			
		継	さいたま市の土地区画整理事業（パンフ）	紙	-			
			「開発指導要綱の条例化」の協議	電子	１年			
		継	土地開発公社からの用地取得	紙	-			
		継	権利者における事業計画に影響する議事録	紙	-			
		継	道路維持管理に関する覚書	紙	-			
		継	画地面積成果表	紙	-			
		継	筆界特定制度	電子	-			
			事務事業総点検	電子	５年			
			下水道法第16条申請	紙	５年			
		継	まちづくりだより（パンフレット）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事業共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
来客者説明資料	黄	継	区域確認図（公図、１／１０００）１工区	紙	-			
		継	区域確認図（公図、１／１０００）２、３工区	紙	-			
		継	地区説明用区域図（１／２５００、外）	紙	-			
		継	設計図　１／２５００	紙	-			
		継	位置図（都市計画図）	紙	-			
		継	ＰＲパンフレット（説明用）	紙	-			
		継	設計図１／１０００（１／２）　Ｈ１３．３	紙	-			
		継	設計図１／１０００（２／２）　Ｈ１３．３	紙	-			
		継	施工箇所図（H18～H22）	紙	-			
		継	下水道事業受益者負担区域概要図	紙	-			
		継	まちづくり広報誌「みんなでまちづくり」	紙	-			
		継	道路整備工事完了箇所図	紙	-			
統計・地価推移	白	継	公示地・基準地価格及び変動率表（９～１４）	紙	-			
		継	地価動向調査書	紙	-			
		継	さいたま市地価マップ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事業共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
図面共通	黄	継	公図入り現況計画図	紙	-			
		継	区域図・公図・白図	紙	-			
		継	現況図・現況計画図	紙	-			
		継	買取図・丈量図	紙	-			
		継	地価分布図	紙	-			
		継	区域図（縮小版）	紙	-			
		継	東京ガス導管図	紙	-			
		継	道路台帳図・側溝台帳図	紙	-			
		継	下水道布設図（地区内・外）	紙	-			
		継	第二産業道路地盤改良図	紙	-			
		継	φ５００水道管布設図	紙	-			
		継	第二産業道路竣工図	紙	-			
		継	道路計画高平面図（１工区）	紙	-			
		継	道路計画高平面図（２工区、３工区）	紙	-			
		継	地盤沈下等量線図	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事業共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
図面共通	黄	継	地区内における南区の箇所図	紙	-			
		継	基準地積算定図	紙	-			
		継	供覧出席一覧図	紙	-			
		継	雨水事業認可図書（中尾排水区）	紙	-			
		継	19年度公共下水道竣工図	紙	-			
地区内調整池協議	白	継	設計協議／第３調整池	紙	-			
		継	計画協議／第１～３調整池（全体）	紙	-			
		継	雨水流出抑制施設設置協議申請書	紙	-			
苦情処理	緑	継	H19 市有地陥没（２３７街区）	紙	-			
陳情・要望	赤	継	東浦和第二土地区画整理事業に対する要望書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
下水道協議	赤	継	下水道受益者負担金	紙	-			
		継	雨水排水設計協議	紙	-			
		継	雨水排水計画について	紙	-			
		継	排水路改修計画協議	紙	-			
		継	下水道整備に係る地元要望	紙	-			
		継	施設平面図、区画割平面図（汚水）	紙	-			
			公共下水道整備要望	紙	１年			
道路協議	青	継	道路工事施行承認書	紙	-			
		継	区画道路協議	紙	-			
		継	地区界道路整備について／土木管理課	紙	-			
		継	道路設計協議／道路管理者	紙	-			
			道路網計画連絡調整会議（第1回）	紙	３年			
			特殊車両通行許可書について	紙	３年			
		継	埼玉県警察協議（区画道路8-1号線・8-2号線）	紙	-			
水道協議	黄		通知・依頼	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
水道協議	黄		水道管整備要望／次年度	紙	３年			
			中尾1784-2先外／移設切回し協議	紙	３年			
			中尾2167-8先外／移設切回し協議	紙	３年			
			H25移設切回し協議	紙	３年			
			給水管撤去依頼／中尾212先外	紙	３年			
			給水装置工事に伴う掘削承諾について	紙	３年			
東電・ＮＴＴ協議	緑	継	ＮＴＴ協議（地下埋設ケーブル）	紙	-			
		継	東電柱配置計画図	紙	-			
		継	中尾231番地先外／協議回答	紙	-			
			中尾222－6先／協議回答	紙	５年			
			中尾1824-1先／協議回答	紙	５年			
		継	中尾1855番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾1855番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2167番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾2167番地先／支出負担行為	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
東電・ＮＴＴ協議	緑	継	中尾2427番地先外／協議回答	紙	-			
		継	中尾2427番地先外／支出負担行為書	紙	-			
		継	中尾163番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾163番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾39番地先外／協議回答	紙	-			
		継	中尾39番地先外／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾1485番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾1485番地先／支出負担行為書	紙	-			
		継	中尾3148番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾3148番地先／支出負担行為書	紙	-			
		継	中尾15番地先外／協議回答	紙	-			
		継	中尾15番地先外／支出負担行為書	紙	-			
		継	中尾2461番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾2461番地先外／支出負担行為書	紙	-			
		継	中尾231番地先外／支出負担行為	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
東電・ＮＴＴ協議	緑	継	中尾1980番地先外／協議回答	紙	-			
		継	中尾1980番地先外／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2394番地先外／協議回答	紙	-			
		継	中尾2394番地先外／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2406番地先外／協議回答	紙	-			
		継	中尾2406番地先外／支出負担行為	紙	-			
		継	大谷口3034番地先／協議回答	紙	-			
		継	大谷口3034番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2167-3番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾2167-3番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾206番地1先／協議回答	紙	-			
		継	中尾206番地1先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾1782番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾1782番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2416番地先／協議回答	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
東電・ＮＴＴ協議	緑	継	中尾2416番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2090番地先／協議回答	紙	-			
		継	中尾2090番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾228-1番地先（5街区）／協議回答	紙	-			
		継	中尾228-1番地先（5街区）／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾235-2番地先（15街区）／協議回答	紙	-			
		継	中尾235-2番地先（15街区）／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2654-1番地先（34街区）／協議回答	紙	-			
		継	中尾2654-1番地先（34街区）／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾239-2番地先（11街区）／協議回答	紙	-			
		継	中尾239-2番地先（11街区）／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2167-8番地先／支出負担行為	紙	-			
		継	中尾88番地先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2406-4番地先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2549番地先／協議回答・支出負担行為	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
東電・ＮＴＴ協議	緑	継	中尾1937番地1先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2329番地1先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾213番地先外／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	■／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	■／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾2550番地2先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	大谷口3027番地1先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	■／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	■■■番地先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	■／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	■／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾■■■番地先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
			H26年度／協議回答支出負担行為	紙	１０年			
		継	中尾1784番地1先／協議回答・支出負担行為	紙	-			
		継	中尾1938番地1先／協議回答・支出負担行為	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公園協議	白	継	公園暫定整備について	紙	-			
		継	駒形第一公園の取扱いについて	紙	-			
		継	生産緑地について（旧公園みどり課）	紙	-			
警察協議	赤	継	中尾派出所について	紙	-			
建設発生土	青	継	建設発生土受入調整にかかる資料	紙	-			
		継	受入実績調書（平成１７年～）	紙	-			
		継	25、26街区	紙	-			
区役所協議	黄	継	課税について協議／緑区課税課	紙	-			
生活文化部協議	緑	継	事業におけるプラザイーストの取扱いについて／文化振興課	紙	-			
教育委員会・子ども未来部協議	白	継	事業における中尾小学校の取扱いについて／学校施設課	紙	-			
農政課協議	赤	継	レクリエーション農園の開設について	紙	-			
土地開発公社協議	青	継	土地開発公社及び基金所有地調査書	紙	-			
東京ガス協議	黄		都市ガスの整備について	電子	３年			
		継	中尾1959-1番地先（第３調整池工事）／協議・回答	紙	-			
		継	中尾1959-1番地先（第３調整池）／支出負担行為伺書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
協議・依頼	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
東京ガス協議	黄	継	中尾78-1番地先／協議・回答	紙	-			
		継	中尾99番地先	紙	-			
		継	中尾1958-1番地先外／協議回答・支出負担行為伺書	紙	-			
			東京ガス協議・回答等	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
国庫補助金	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
国庫補助金全般	白	継	国土交通省政策評価（補助事業再評価）について	紙	-			
		継	費用便益分析	紙	-			
			国庫補助金契約状況報告書	紙	１年			
国費調査・要望	赤	継	用買方式事業費管理台帳	紙	-			
国費内定通知	青	継	Ｈ１７補助金交付決定通知書	紙	-			
		継	Ｈ１８補助金交付決定通知書	紙	-			
		継	Ｈ１９補助金交付決定通知書	紙	-			
		継	Ｈ２０補助金交付決定通知書	紙	-			
補助金申請	黄		Ｈ２６年度社会資本整備総合交付金申請	紙	１０年			
			Ｈ２７年度国庫補助金概算要望	紙	１０年			
			Ｈ２７年度国庫補助金等の本要望	紙	１０年			
国費請求・繰越	緑		国費請求書	紙	１０年			
			国費繰越	紙	１０年			
完了・終了実績報告	白		完了検査説明会	電子	１年			
			完了実績報告書	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
国庫補助金	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
完了・終了実績報告	白		Ｈ２１年度終了実績報告書（地域活力基盤創造交付金）	紙	１０年			
			平成２１年度都市・地域整備局所管補助事業完了検査	紙	１０年			
			終了実績報告書	電子	１０年			
会計検査	赤	継	会計実地検査対応質疑応答／過年度分	紙	-			
			会計実地検査（箇所付け連絡対応）	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事業担当者会議（スリム化）	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
７６条申請／担当者会議	青	継	７６条事務取扱要領	紙	-			
埋蔵文化財／担当者会議	黄	継	土地区画整理事業の埋蔵文化財取扱要項／Ｈ１６．４．１運用	紙	-			
整地造成基準／担当者会議	緑	継	造成宅地整備水準検討部会	紙	-			
補償業務／担当者会議	白	継	損失補償統一化検討部会　各事業作成済補償運用基準	紙	-			
		継	さいたま市公共事業に伴う損失補償基準（案）	紙	-			
担当者別協議全般	赤	継	関東ブロック会議	電子	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
実施計画・事業計画	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
変更全般	白	継	地区界・街区全体協議内容	紙	-			
		継	地区界・街区道路変更対照	紙	-			
地区界変更	赤	継	地区界再検討	紙	-			
		継	地区界変更（第二産業道路）	紙	-			
区画道路・街区変更	青	継	中尾小学校周辺街区確定変更	紙	-			
		継	区４.５‐４号線及び１８２街区変更	紙	-			
事業費変更	黄	継	過年度実績表	紙	-			
		継	家屋移転集計表	紙	-			
		継	仮設住宅建設	紙	-			
事業計画書変更	緑	継	道路番号調書	紙	-			
		継	申請協議	紙	-			
		継	擁壁・宅地造成費概算	紙	-			
		継	収入・支出試算根拠	紙	-			
		継	第２回事業計画変更打合せ	紙	-			
		継	地特Ｂ対象路線図（１・２級市町村道）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
実施計画・事業計画	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事業計画書変更	緑	継	実施計画書（過年度分）	紙	-			
		継	実施・事業計画変更概要書（控）	紙	-			
		継	第3回事業計画変更打合せ	紙	-			
		継	第４回事業計画変更打合せ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
審議会・評価員会	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
審議会	赤		第１６回議案／開催通知	紙	１０年			
			第１６回議事録	紙	３０年			
		継	附属機関等（審議会）に関する要綱	紙	-			
		継	附属機関等管理台帳・委員名簿（９条関係）	紙	-			
		継	審議会公開に関する指針	紙	-			
		継	審議会委員選挙要綱	紙	-			
		継	審議会委員名簿	紙	-			
		継	審議会運営要領	紙	-			
		継	審議会説明資料	紙	-			
			第１４回議案／開催通知	紙	１０年			
			第１４回議事録	紙	３０年			
			審議会委員選挙	紙	１０年			
			第１５回議案／開催通知	紙	１０年			
			第１５回議事録	紙	３０年			
評価員会	青	継	評価員名簿	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
審議会・評価員会	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
評価員会	青		評価員会議案	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
権利・申告	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
登記・権利・用地取得	黄	継	住民・土地・家屋台帳	紙	-			
		継	登記簿申請（法務局）	紙	-			
		継	地積測量図	紙	-			
		継	地区内外分筆（嘱託申請）	紙	-			
		継	評価基準日と権利変動	紙	-			
		継	公社用地の買取り期限の変更	紙	-			
			筆界特定制度	紙	３年			
			登記事務研究協議会	紙	５年			
申告書	緑	継	借地権申告書	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成１６年度まで	紙	-			
		継	相続届出書	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成１７年度	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成１８年度	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成１９年度	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成２０年度	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
権利・申告	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
申告書	緑	継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成２１年度	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成２６年度	紙	-			
		継	権利変動届（謄本・売買契約書）／平成２５年度	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地設計共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
評価・基準	白	継	路線価図	紙	-			
		継	基準地積決定記録調書	紙	-			
		継	土地評価基準	紙	-			
		継	土地評価要領	紙	-			
		継	基準地積変更調書	紙	-			
		継	換地設計基準	紙	-			
		継	小宅地等の取扱い基準	紙	-			
		継	石杭設置要領	電子	-			
		継	仮換地引渡し要領	紙	-			
換地設計調書	赤	継	名寄別換地先街区表示調書	紙	-			
		継	生産緑地調書	紙	-			
		継	生産緑地箇所表示図	紙	-			
		継	一画地６０坪以上の建付調書	紙	-			
		継	仮換地案縦覧前の要望・相談	紙	-			
		継	大字所有の筆	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地設計共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
換地設計調書	赤	継	仮換地案縦覧前の要望記録簿	紙	-			
換地設計根拠	青	継	各筆評価計算書	紙	-			
		継	換地不交付同意書	紙	-			
仮換地供覧	緑	継	供覧後の対応	紙	-			
		継	換地重ね図（図１～６）	紙	-			
換地設計測量	赤	継	基準点・水準点測量	紙	-			
			画地確定測量	紙	１年未満			2015/04/01
		継	東電鉄塔敷	紙	-			
		継	石杭全般	紙	-			
		継	画地原子図・座標値発行者名簿	紙	-			
仮換地案修正	青	継	要望（意見）書一覧表	紙	-			
		継	仮換地案供覧後の要望書	紙	-			
		継	修正換地重ね図	紙	-			
換地設計原案	黄	継	仮換地案事務所内検討結果	紙	-			
		継	部長・企画監への説明会	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地交渉記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
換地交渉記録／ア行	赤	継	■■■■■（１６８街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
			■■■■（１２３街区／第５回仮換地指定以降）	紙	３０年			
		継	■■■■■■（５５街区外／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
		継	■（120街区・第5回仮換地指定）	紙	-			
		継	●●●（４２街区外／第５回仮換地指定）	紙	-			
		継	■（117街区）	紙	-			
換地交渉記録／カ行	青	継	■■■■■■■（９１街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■（１１６街区／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
		継	■■■、■■、■■（９０街区外／第５回仮換地指定）	紙	-			
		継	■（６４街区／第６回仮換地指定）	紙	-			
			●●●（２１１街区／第４回仮換地指定）	紙	３０年			
		継	■（６８街区／第６回仮換地指定以降）	紙	-			
			●●●（２３街区／第３回仮換地指定）	電子	３０年			
		継	■（第6回仮換地指定）	電子	-			
換地交渉記録／サ行	黄	継	■■■（１６６街区／第４回仮換地指定）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地交渉記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
換地交渉記録／サ行	黄	継	■■■■（１３１街区／第５回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■（２４８街区）	紙	-			
		継	■■■■（２４５街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■（１１０街区／第５回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■■■■■■（８０街区／第４回仮換地指定）	電子	-			
		継	■■■（３３街区外／第３回仮換地指定外）	紙	-			
		継	■■■■（１３８街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■（５６街区／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
			■■■■■（194街区）	電子	３０年			
			■■■■■（218街区）	紙	３０年			
			■■■■（179街区）	電子	３０年			
		継	■■■■（159街区／第２回仮換地指定）	電子	-			
		継	■（195街区／第4回仮換地指定）	紙	-			
		継	■（210街区／第4回仮換地指定）	紙	-			
		継	●●●（１５街区／第６回仮換地指定）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地交渉記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
換地交渉記録／サ行	黄		●●●●(３１街区／第３回仮換地指定)	紙	３０年			
		継	■（１００街区／第６回仮換地指定）	紙	-			
換地交渉記録／タ行	緑	継	■■■■（１３６街区／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
		継	■■■■（４７街区／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
		継	■■■■（１４６街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■（５６街区／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
			■（第５回仮換地指定以降）	電子	３０年			
換地交渉記録／ナ行	白	継	■■■（４街区／第３回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■■■（２３７街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	２３７街区住民説明会（公道→私道への計画変更について）	紙	-			
		継	■管理委員会	電子	-			
換地交渉記録／ハ行	赤	継	■■■■■■■（２５０街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■■■■（３０街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■■（２４８街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
			■■■（１１６街区３３街区）	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
換地交渉記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
換地交渉記録／ハ行	赤	継	■（111街区）	紙	-			
		継	■（128街区）	紙	-			
			●●●（１４３街区／第２回仮換地指定）	紙	３０年			
換地交渉記録／マ行	青	継	■■■■■■（１３３街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■（２３７街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■（１５８街区／第４回仮換地指定）	紙	-			
		継	■■■■■（133街区）	紙	-			
換地交渉記録／ヤ～ワ行	黄	継	■■■■■■■（１０４街区）	紙	-			
		継	■■■■■■■（８５街区）	紙	-			
		継	■■■■■（５２街区／第５回仮換地指定以降）	紙	-			
		継	■（127街区）	紙	-			
		継	■（138街区）	電子	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
指定通知書	黄	継	第1回	紙	-			
		継	第2回	紙	-			
		継	第3回	紙	-			
		継	法第76条に伴う一筆指定通知書	紙	-			
		継	未発送	紙	-			
		継	第4回	紙	-			
		継	第5回	紙	-			
		継	第6回	紙	-			
		継	平成22年度法第76条に伴う一筆指定通知書	紙	-			
		継	平成23年度法第76条に伴う一筆指定通知書	紙	-			
		継	第7回	紙	-			
		継	平成24年度法第76条に伴う一筆指定通知書	紙	-			
		継	第8回	紙	-			
		継	平成25年度法第76条に伴う一筆指定通知書	紙	-			
		継	公示送達	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
指定通知書	黄	継	第9回	紙	-			
		継	平成26年度法第76条に伴う一筆指定通知書	紙	-			
		継	第10回	紙	-			
証明書全般	緑	継	証明書発行要領	紙	-			
			仮換地証明(No.1～15)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.16～30)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.31～45)	紙	１０年			
			底地番証明(No.1～15)	紙	１０年			
			底地番証明(No.16～30)	紙	１０年			
			底地番証明(No.31～45)	紙	１０年			
			保留地証明(No.1～15)	紙	１０年			
		継	区画整理支援システム操作マニュアル/指定通知・証明用	紙	-			
			仮換地証明(No.316～330)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.331～345)	紙	１０年			
			底地証明書（№226～231）	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
証明書全般	緑		底地証明書（№226～240）	紙	１０年			
			保留地証明（№46～60）	紙	１０年			
			仮換地証明（№331～345）	紙	１０年			
			施行地区内証明(No.1～15)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.46～60)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.61～75)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.76～90)	紙	１０年			
			底地番証明(No.46～60)	紙	１０年			
			使用収益停止証明（No.1～15）	紙	１０年			
		継	証明受付簿	紙	-			
			底地番証明(No.61～75)	紙	１０年			
			道路幅員証明（Ｎｏ．１～１５）	紙	１０年			
			仮換地証明(No.91～105)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.106～120)	紙	１０年			
			底地番証明(No.76～90)	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
証明書全般	緑		仮換地証明(No.121～135)	紙	１０年			
			保留地証明(No.16～30)	紙	１０年			
			底地番証明(No.91～105)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.136～150)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.151～165)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.166～180)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.181～195	紙	１０年			
			仮換地証明(No.196～210)	紙	１０年			
			底地番証明(No.106～120)	紙	１０年			
			底地番証明(No.121～135)	紙	１０年			
			底地番証明(No.136～150)	紙	１０年			
			底地番証明(No.151～165)	紙	１０年			
			仮換地証明（No.211～225）	紙	１０年			
			仮換地証明（No.226～240）	紙	１０年			
			仮換地証明（No.241～255）	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
証明書全般	緑		仮換地証明（No.256～270）	紙	１０年			
			底地番証明(No.166～180)	紙	１０年			
			底地番証明(No.181～195)	紙	１０年			
			底地番証明(No.196～210)	紙	１０年			
			底地番証明(No.211～225)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.271～285)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.286～300)	紙	１０年			
			保留地証明(No.31～45)	紙	１０年			
			保留地証明(No.46～60)	紙	１０年			
			仮換地証明(No.301～315)	紙	１０年			
仮換地分割	赤		(■)■■■■■■　（■街区）	紙	１０年			
		継	従前地分筆事務取扱い	紙	-			
			■（23街区）	紙	１０年			
			■（7、9街区）	紙	１０年			
			■（64街区）	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
仮換地分割	赤		■（143街区）	紙	１０年			
			■（167街区）	紙	１０年			
			■（11街区）	紙	１０年			
			■（141街区）	紙	１０年			
			■（138街区）	紙	１０年			
			■（95街区）	紙	１０年			
			■（112街区他）	紙	１０年			
			■（80街区）	紙	１０年			
			■（１４６街区）	紙	１０年			
			■（228街区）	紙	１０年			
			■（９４街区）	紙	１０年			
			■（３９街区）	紙	１０年			
			■（１１２街区）	紙	１０年			
			■■■■■■■■■（２１１街区３画地）	紙	１０年			
			■（90、215、228街区）	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
仮換地分割	赤		■（124、139街区）	紙	１０年			
			■（１１２街区）	紙	１０年			
			■（104街区）	紙	１０年			
行政不服審査請求	青	継	他事業の参考例	紙	-			
		継	■■■■（15街区10画地外）	紙	-			
		継	■■■（32街区7画地）	紙	-			
		継	■■■■（９７街区６画地）	紙	-			
		継	■■■（166街区4画地）	紙	-			
仮換地指定全般	青	継	様式・添付資料	紙	-			
		継	書留・配達記録郵便物受領書	紙	-			
		継	誓約書等	紙	-			
		継	権利者対応全般／引継ぎ事項	紙	-			
		継	権利者対応全般／H22年度	紙	-			
		継	権利者対応全般／H23年度	電子	-			
仮換地指定問題点	黄	継	強減歩リスト	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
仮換地指定	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
仮換地指定問題点	黄	継	換地地積増リスト	紙	-			
		継	■■■■■高低差問題（211街区）	紙	-			
		継	境界ライン修正（画地測量）	紙	-			
		継	測量申送り事項	紙	-			
		継	小宅地等の取扱い基準変更案	紙	-			
		継	盛土地区移転案	紙	-			
		継	未隅切り箇所	紙	-			
		継	連絡先変更者リスト	紙	-			
		継	売主が減歩を負担している換地リスト	紙	-			
仮換地引渡し	緑	継	H20　引渡し確認書	紙	-			
		継	H22 引渡し確認書	紙	-			
使用収益開始	赤		使用収益開始日の通知（■）	紙	３０年			
		継	仮換地の使用収益開始日の通知	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
画地確定測量	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
対応方針協議	赤	継	１６２街区全般	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保留地共通全般	青	継	さいたま市保留地処分に関する規則	紙	-			
		継	保留地売買進捗調書	電子	-			
		継	担保設定	紙	-			
		継	保留地等に関わる土地評価事務処理要領	紙	-			
		継	保留地処分要領／東浦和第二土地区画整理事業	紙	-			
		継	保留地の担保に関する協定書（■）	紙	-			
		継	保留地の担保に関する協定書（■）	紙	-			
		継	保留地の担保に関する協定書■	紙	-			
		継	保留地概算価格お知らせ文書	紙	-			
保留地台帳	赤	継	保留地台帳	紙	-			
		継	保留地台帳交付願	紙	-			
不動産鑑定	黄		不動産鑑定評価・調査依頼書■	紙	３０年			
		継	不動産鑑定報酬基準	紙	-			
		継	優先処分保留地（付保留地）の価値率についての検討	紙	-			
		継	調査報告書／Ｈ１８標準値	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
不動産鑑定	黄	継	不動産鑑定調査報告書（事業計画変更第3回）	紙	-			
			不動産鑑定調査報告書■	紙	３０年			
			不動産鑑定調査報告書（75街区、245街区）	紙	３０年			
			不動産鑑定調査報告書■	紙	３０年			
			不動産鑑定調査報告書（5街区他9街区）	紙	３０年			
売買契約	白	継	■（199街区14-2画地）	紙	-			
		継	■（94街区16画地）	紙	-			
		継	■（97街区4画地）	紙	-			
		継	■（232街区17画地）	紙	-			
		継	■（91街区10画地）	紙	-			
		継	■（93街区4-2画地）	紙	-			
		継	■（13街区2-2画地）	紙	-			
		継	■（6街区2-14画地）	紙	-			
		継	■（31街区3-2画地）	紙	-			
		継	■（66街区2画地）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
売買契約	白	継	■（6街区2-11画地）	紙	-			
		継	■（6街区2-15画地）	紙	-			
		継	■（6街区2-16画地）	紙	-			
		継	■（5街区10-2画地）	紙	-			
		継	■（64街区12-1画地）	紙	-			
		継	■（14街区9画地）	紙	-			
		継	■（75街区13-2画地）	紙	-			
		継	■（75街区13-3画地）	紙	-			
		継	■（168街区22-2画地）	紙	-			
		継	■（125街区17-1画地）	紙	-			
		継	■（1街区12画地）	紙	-			
		継	■（205街区3-1画地）	紙	-			
		継	■（82街区5画地）	紙	-			
		継	（190街区4－1画地）	紙	-			
		継	■（64街区12-2画地）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
売買契約	白	継	■（79街区4-4画地）	紙	-			
		継	■（64街区12-3画地）	紙	-			
		継	■（93街区6-2画地）	紙	-			
		継	■(136街区5画地）	紙	-			
		継	■(82街区23-2画地)	紙	-			
		継	■（133街区2画地）	紙	-			
		継	■（168街区6-2画地）	紙	-			
		継	■（92街区8-1画地））	紙	-			
		継	■（5街区7-1画地）	紙	-			
		継	■（１６６街区６画地）	紙	-			
		継	■（33街区１画地）	紙	-			
		継	■（14街区2-2画地）	紙	-			
		継	■（167街区11画地）	紙	-			
		継	■（162街区3-1画地）	紙	-			
		継	■（13街区2-4画地）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
売買契約	白	継	■（90街区9画地）	紙	-			
		継	■（5街区9-1画地）	紙	-			
		継	■（6街区2-8画地）	紙	-			
		継	■（91街区11-2画地）	紙	-			
		継	■（153街区3-2画地）	紙	-			
		継	■（6街区2-9画地）	紙	-			
		継	■（146街区7画地）	紙	-			
		継	■（224街区20画地）	紙	-			
		継	■（141街区15-1画地）	紙	-			
		継	■（64街区14画地）	紙	-			
		継	■（75街区6-1画地）	紙	-			
		継	■（245街区19画地）	紙	-			
		継	■（82街区12-2画地）	紙	-			
		継	■（94街区14-3画地）	紙	-			
		継	■（221街区12画地）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
保留地共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
売買契約	白	継	■（64街区8画地）	紙	-			
		継	■（168街区24画地）	紙	-			
		継	■■■(247街区15画地）	紙	-			
		継	■（107街区6-6画地）	紙	-			
		継	■（221街区9画地）	紙	-			
		継	■（6街区2-3画地）	紙	-			
		継	■（75街区3画地）	紙	-			
		継	■（243街区3画地）	紙	-			
		継	■（5街区12-2画地）	紙	-			
		継	■（206街区2画地）	紙	-			
		継	■（224街区18画地）	紙	-			
		継	■（16街区1-2画地）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
法第76条申請	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
76条受付	青	継	76条申請受付簿	紙	-			
		継	事前相談受付簿	紙	-			
		継	76条申請ヶ所図	紙	-			
		継	76条関連法規・基準等	紙	-			
		継	開発行為等指導要綱	紙	-			
			事前協議相談（1～5）	紙	１０年			
			事前協議相談（6～10）	紙	１０年			
			事前協議相談（11～15）	紙	１０年			
			事前協議相談（16～20）	紙	１０年			
		継	さいたま市道路の位置の指定、変更及び廃止の取扱い基準	紙	-			
			事前協議相談（21～25）	紙	１０年			
			事前協議相談（26～30）	紙	１０年			
			事前協議相談（31～35）	紙	１０年			
			事前協議相談（36～40）	紙	１０年			
			事前協議相談（41～45）	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
法第76条申請	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
76条受付	青		事前協議相談（46～50）	紙	１０年			
			事前協議相談（51～55）	紙	１０年			
許可通知・保留	黄	継	許可通知（保留分）	紙	-			
		継	許可通知（決裁中）	紙	-			
			許可通知（1～5）	紙	３０年			
			許可通知（6～10）	紙	３０年			
			許可通知（11～15）	紙	３０年			
			許可通知（16～20）	紙	３０年			
			許可通知（21～25）	紙	３０年			
			許可通知（26～30）	紙	３０年			
			許可通知（31～35）	紙	３０年			
			許可通知（36～40）	紙	３０年			
			許可通知（41～45）	紙	３０年			
			許可通知（46～50）	紙	３０年			
			許可通知（51～55）	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
法第76条申請	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
許可通知・保留	黄		許可通知（56～60）	紙	３０年			
			許可通知（61～65）	紙	３０年			
			許可通知（66～70）	紙	３０年			
			許可通知（71～75）	紙	３０年			
			許可通知（76～80）	紙	３０年			
			許可通知（81～85）	紙	３０年			
			許可通知（86～90）	紙	３０年			
			許可通知（91～95）	紙	３０年			
開発行為	緑	継	開発行為等関係各課一覧表	紙	-			
		継	公共施設用地の所有権移転登記済証・移管届等	紙	-			
建築基準法第42条関連	青	継	参考資料	紙	-			
			区４．３－１７号線	紙	３０年			
			区４－７０号線	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
補償・借地全般	緑		用地補償に関する基準等改訂通知	紙	３年			
		継	■■■■■■■■■■■■■■■	紙	-			
		継	補償交渉時における重要説明事項	紙	-			
		継	移転要望受付	紙	-			
		継	損失補償算定標準書	紙	-			
補償所得申告	白	継	租税特別措置法の事前協議（税務署）	紙	-			
		継	譲渡所得等の課税特例回答（税務署）	紙	-			
			租税特別措置税務署提出書類（控）	紙	５年			
			不動産支払調書（給与課）	紙	５年			
事業地区補償方針	赤	継	補償手順（要綱作成資料・事業基準Ｈ１４１１２５）	紙	-			
		継	灯油専用一般取扱所／■■■■■■	紙	-			
		継	中断移転補償について	紙	-			
		継	２工区ＮＴＴ施設移転補償について	紙	-			
		継	曳屋業者一覧	紙	-			
		継	固定資産・都市計画税の取扱について（緑区課税課）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事業地区補償方針	赤	継	仮住居補償に係る標準家賃等について	紙	-			
移転補償指針・基準改訂	青	継	墓地移転補償概要	紙	-			
		継	自動車保管場所建物運用益補償について／県土整備部	紙	-			
		継	中小企業に対する特別貸付制度について／国民生活金融公庫	紙	-			
		継	区画整理と税制特例について	紙	-			
		継	公共嘱託登記業務基準について	紙	-			
		継	用地取得補償に伴う基準等の改訂通知／用地管財課	紙	-			
土地賃貸借契約	黄	継	道路修繕（Ｍ５４５・５９４）土地賃貸借契約一覧	紙	-			
		継	土地使用補償契約（関東財務局）	紙	-			
		継	土地使用貸借（無償貸付）契約について	紙	-			
土地補償全般	緑	継	土地に関する補償契約一覧・資料	紙	-			
		継	造成工事に伴う土地補償資料	紙	-			
			土地に関する補償契約（伺い）	紙	３０年			
			借地に係る固定資産税等の減免申請	紙	１０年			
			建物移転等補償契約申請書／決定通知書	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
土地補償（ア～ナ行）	白		■■権利者	紙	５年			
			■■権利者	紙	５年			
			■■権利者	紙	５年			
			■■権利者	紙	５年			
			■■権利者	紙	５年			
土地補償（ハ～ワ行）	赤		■■権利者	紙	５年			
			■■権利者	紙	５年			
			■■■■権利者	紙	５年			
移転補償資料（積算）	青	継	文化財調査前補償状況写真	紙	-			
		継	移転補償契約締結状況	紙	-			
		継	補償実施までの権利者議事録資料（あ～な）	紙	-			
		継	補償実施までの権利者議事録資料（は～わ）	紙	-			
移転補償契約（あ～な行）	黄		■／損失補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
		継	■■　■／建物・工作物補償	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（あ～な行）	黄		■■■■／■■■■■	紙	３０年			
		継	■■■■／■■■	紙	-			
		継	■■■■／建物・工作物補償	紙	-			
		継	■■■■／建物・工作物補償	紙	-			
		継	■■■■／建物・工作物等補償	紙	-			
		継	■■■■／建物・工作物等補償	紙	-			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■／建物・立竹木補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■■／建物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（あ～な行）	黄		■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物補償	紙	３０年			
			■／擁壁補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物補償	紙	３０年			
			■／擁壁補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物補償	紙	３０年			
			■／擁壁補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■■■■／損失補償	紙	３０年			
			■■■■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（あ～な行）	黄		■■■■／建物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／借家人補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物等移転補償	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（あ～な行）	黄		■／工作物等補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／立竹木等移転補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／工作物等補償	紙	３０年			
			■／工作物等補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物補償	紙	３０年			
			■／借家人補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（あ～な行）	黄		■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／立竹木補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（は～わ行）	緑		■■■■／建物等補償	紙	３０年			
			■■■■／工作物補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
		継	■／工作物等移転補償	紙	-			
			■／建物・工作物補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■■■■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／擁壁補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
			■／借家人補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物等移転補償	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
補償・借地契約	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
移転補償契約（は～わ行）	緑		■／借家人補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物・工作物等移転補償	紙	３０年			
			■／建物等移転補償	紙	３０年			
			■／損失補償	紙	３０年			
その他の補償契約	赤	継	物納地■貸借契約／財務省	紙	-			
		継	近隣公園従前地の樹木取扱について	紙	-			
			家屋補償／■■■■	紙	３０年			
			家屋補償／■	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
委託・工事共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
積算選定入札事務	緑	継	入札・談合等関与行為の排除に関する法律	紙	-			
		継	さいたま市電子入札運用基準	紙	-			
		継	総合評価方式活用実施マニュアル	紙	-			
積算単価歩掛通知改訂	白	継	電線共同溝の設備負担金について	紙	-			
		継	設計監理委託料について	紙	-			
		継	標準歩掛・単価表等（配布書籍）	紙	-			
		継	文書貸与簿／単価表・積算歩掛（秘密文書管理）	紙	-			
		継	建設発生土処分費について	紙	-			
			標準積算基準・単価等（通知）	紙	３年			
契約執行約款要綱規則	赤	継	業務委託契約事務執行	紙	-			
		継	請負工事に伴う要綱	紙	-			
		継	業務委託執行事務取扱要綱	紙	-			
		継	業務委託契約の留意点	紙	-			
		継	工事検査規則	紙	-			
		継	Ｈ１５．９．１改正　契約・約款・要綱等	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
委託・工事共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
契約執行約款要綱規則	赤	継	さいたま市請負工事特命検査要綱	紙	-			
		継	所管課入札（見積）執行フロー	紙	-			
			建設工事等請負業者審査選定委員会（開催通知）／平成２２年度	紙	１年未満			2015/04/01
工事施工要綱マニュアル	青	継	建設コスト縮減手引	紙	-			
		継	入札契約の適正化の促進に関する法律について	紙	-			
		継	監理技術者の専任制について	紙	-			
		継	ＣＯＲＩＮＳ登録について	紙	-			
		継	道路工事現場標示施設等設置基準	紙	-			
		継	工事成績評定	紙	-			
		継	単品スライド条項運用マニュアル	紙	-			
		継	貸出用設計図書の事務処理実施要領（標準モデル）	紙	-			
		継	電子納品保管管理システム操作マニュアル	紙	-			
		継	電子配布システム操作マニュアル	紙	-			
		継	公共事業コスト構造改善プログラム	紙	-			
		継	工事検査における諸注意について	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
委託・工事共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
道路施工管理基準	黄	継	さいたま市道路関係資料（道路整備基準）	紙	-			
		継	さいたま市道路関係資料（構造図集）	紙	-			
		継	さいたま市道路水路境界標石の管理要綱	紙	-			
		継	アスファルト事前審査要領	紙	-			
下水道施工管理基準	緑	継	下水道土木工事共通仕様書	紙	-			
		継	下水道土木工事施工管理基準及び規格値	紙	-			
		継	下水道土木工事写真管理基準	紙	-			
		継	下水道用鋳鉄製マンホール蓋仕様	紙	-			
土木積算システム	白	継	土木積算システムマニュアル	紙	-			
			ユーザー登録／Ｈ２２年度	紙	１年			
建設副産物・建設発生土	赤	継	建設副産物情報交換システム手引書	紙	-			
		継	建設副産物手引	紙	-			
		継	建設発生土利用技術マニュアル	紙	-			
		継	土砂の排出、たい積等の規制条例	紙	-			
		継	建設発生土ストックヤード利用要綱・規則	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
委託・工事共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
建設副産物・建設発生土	赤	継	埼玉県建設発生土リサイクル協会	紙	-			
			ＵＣＲ受入地利用案内	紙	３年			
工事委託業務報告・回答	黄		工事監査の実施に伴う資料の提出	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
業務委託	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
委託資料	緑	継	借用書（成果貸出し）	紙	-			
		継	建物移転計画の発注方法について	紙	-			
設計・契約/基本実施設計	白		決議書・契約書／道路詳細設計業務	紙	１０年			
			協議録／道路詳細設計業務	紙	５年			
			出来形図書／道路詳細設計業務	紙	５年			
			決議書・契約書／道路修正設計業務	紙	１０年			
			協議録／道路修正設計業務	紙	５年			
			出来形図書／道路修正設計業務	紙	５年			
設計・契約／文化財業務	赤	継	埋蔵文化財包蔵地図・一覧表／文化財保護課提供	紙	-			
		継	埋蔵文化財発掘の届出・通知について／フロー・添付資料	紙	-			
		継	埋蔵文化財に関する協定書（文化財保護課・遺跡調査会・事業者）	紙	-			
			埋蔵文化財発掘調査協議/文化財保護課	紙	３０年			
		継	平成21年度　関東地方整備局完了検査　説明根拠資料	紙	-			
設計・契約/換地・測量業務	黄		事業工程計画支援システムメンテナンス業務	紙	１０年			
			杭打測量・換地修正外業務（単価契約）	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
業務委託	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
設計・契約/換地・測量業務	黄		杭打測量・換地修正外業務（単価契約25-2）	紙	１０年			
			仮換地指定換地修正・杭打測量外業務（単価契約）	紙	１０年			
			杭打指示書（26-1）	紙	１０年			
			杭打指示書（25-2）	紙	１０年			
			選挙人名簿作成業務	紙	１０年			
			仮換地指定換地修正・杭打測量外業務（単価契約26-1）	紙	１０年			
			事業計画及び実施計画変更業務	紙	３０年			
			通知書・届出書・協議録／事業計画及び実施計画変更業務	紙	３０年			
			成果品／事業計画及び実施計画変更業務	紙	３０年			
設計・契約/建物調査積算	緑		移転物件調査積算業務（２６－１）	紙	１０年			
			移転物件調査積算業務（２６－２）	紙	１０年			
			移転物件調査積算業務（２６－３）	紙	１０年			
			移転物件調査積算業務（２６－４）	紙	１０年			
			移転物件再積算業務	紙	１０年			
設計・契約/地質調査	赤		出来形・写真／盛土観測管理・解析業務	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
業務委託	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
設計・契約/地質調査	赤		決議・契約書／盛土観測管理・解析業務	紙	１０年			
設計・契約／施設管理業務	白		26－1／決議書・契約書	紙	１０年			
			26－1／出来形・写真	紙	３年			
			26－2／決議書・契約書	紙	１０年			
			26－2／出来形・写真	紙	３年			
			26－3／決議書・契約書	紙	１０年			
			26－3／出来形・写真	紙	３年			
			26－4／決議書・契約書	紙	１０年			
			26－4／出来形・写真	紙	３年			
			26－5／決議書・契約書	紙	１０年			
			26－5／出来形・写真	紙	３年			
			26－6／決議書・契約書	紙	１０年			
			26－6／出来形・写真	紙	３年			
業務委託成果	黄	継	事業計画変更業務成果	紙	-			
		継	配水計画業務成果（上水道施設）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
業務委託	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
業務委託成果	黄	継	道路設計業務成果	紙	-			
		継	道路設計（修正）業務成果	紙	-			
		継	道路排水施設設計業務成果	紙	-			
		継	調整池設計業務成果	紙	-			
		継	整地計画（造成・擁壁）業務成果	紙	-			
		継	地質調査報告成果	紙	-			
		継	建物調査成果（移転補償）	紙	-			
		継	墓地等調査成果（移転補償）	紙	-			
		継	埋蔵文化財業務成果（発掘・報告書）	紙	-			
設計・契約／事業用地草刈業務	白		26-1／決議書・契約書	紙	１０年			
			26-1／出来形・写真	紙	３年			
			26-2／決議書・契約書	紙	１０年			
			26-2／出来形・写真	紙	３年			
			26-3／決議書・契約書	紙	１０年			
			26-3／出来形・写真	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
業務委託	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
設計・契約／（仮称）第２調整池設計業務	赤		概略設計業務／執行・契約伺・契約書	紙	３０年			
			概略設計業務／届出書・検査関係書類	紙	３０年			
			概略設計業務／成果品	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
工事委託	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
工事成績評定	白	継	工事成績評定要綱の運用方法解説	紙	-			
		継	工事成績評定結果通知公表要領	紙	-			
		継	土木工事（簡易版）／工事成績評定	紙	-			
		継	工事成績採点基準	紙	-			
		継	工事成績採点の考査項目運用表（土木工事）	紙	-			
		継	工事成績採点の考査項目運用表（建築工事）	紙	-			
		継	工事成績評定システム操作マニュアル／Ｈ１６．４施行	紙	-			
		継	さいたま市工事成績評定要領	紙	-			
工事発注資料	赤	継	工事事業年次計画	紙	-			
		継	不動谷地区ガラ埋立位置図	紙	-			
		継	土壌汚染対策法等に関する説明	紙	-			
			区画道路整備方針	紙	１年未満			2015/04/01
			工事監査	紙	１年			
道路補修工事（単契26-1）	黄		着手届・監督員・検査通知書等	紙	１０年			
			決議書・支出命令書	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
工事委託	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
道路補修工事（単契26-1）	黄		契約・保証・退職・引渡書	紙	１０年			
			工事写真	紙	３年			
			出来形・品質管理	紙	３年			
			工事記録	紙	３年			
道路補修工事（単契26-2）	黄		決議書・支出命令書	紙	１０年			
			契約・保証・退職・引渡書	紙	１０年			
			着手届・監督員・検査通知書等	紙	１０年			
			工事写真	紙	３年			
			出来形・品質管理	紙	３年			
道路整備工事（区6-11号線外2路線）	黄		契約・保証・退職・引渡書	紙	３年			
			決議書・支出命令書	紙	１０年			
			着手・監督員・検査届出通知	紙	３年			
			工事写真	紙	３年			
			出来形・品質管理	紙	３年			
			材料承認・施工計画	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
工事委託	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
道路整備工事（区6-11号線外2路線）	黄		廃棄物処理	紙	３年			
			安全管理	紙	３年			
			工事記録	紙	３年			
			設計資料	紙	３年			
工事承諾書	緑	継	支障物に対する承諾書	紙	-			
		継	簡易土留め設置に対する承諾書	紙	-			
			東浦和まちづくり事務所管理用地一時使用	紙	１年			
道路整備工事（区6-44号線外2路線）	緑		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			
			設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路整備工事（区6-62号線外2路線）	白		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
工事委託	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
道路整備工事（区6-62号線外2路線）	白		設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路造成工事（田島大牧線外）	赤		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			
			設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路整備工事（区6-57号線外）	青		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			
			設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路整備工事（区6-93号線外2路線）	黄		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
工事委託	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
道路整備工事（区6-93号線外2路線）	黄		設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路整備工事（区6-104号線）	緑		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			
			設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
（仮称）第3調整池法面工事	青		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			
			設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路整備工事（区9-1号線外2路線）	白		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
工事委託	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
道路整備工事（区9-1号線外2路線）	白		設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			
道路整備工事(区6-13号線外1路線)	緑		執行・契約伺・契約書	紙	１０年			
			通知書・届出書等	紙	１０年			
			工事記録・検査関係書類等	紙	１０年			
			設計書類	紙	１０年			
			竣工書類	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
事業負担金	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
上水道負担金	白	継	開発給水の承諾同意・概算費用	紙	-			
		継	開発給水申請変更協議（水道・消防）	紙	-			
		継	年度別　上水道管布設箇所図	紙	-			
			施設設置負担金単年度協定について／水道計画課	紙	３０年			
		継	消火栓設置箇所図／消防提出（控え）	紙	-			
			消火栓設置における届出／消防	紙	３年			
			上水道工事委託成果品／平成２４年度	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
道路・用地占用	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
占用全般	赤	継	架空配電線路図・地中高圧ケーブル・布設平面図	紙	-			
		継	道路占用埋設図	紙	-			
		継	水準・基準点の更新占用許可申請	紙	-			
		継	道路占用位置	紙	-			
		継	ケーブルＴＶ占用装柱図・リスト	紙	-			
		継	ケーブルＴＶ地区内占用図	紙	-			
		継	占用申請許可条件留意点	紙	-			
		継	更新（Ｈ２２年３月末）手続き／道路占用許可	紙	-			
		継	看板等の更新占用許可申請	紙	-			
占用許可申請（控）	緑	継	（返却用）道路占用許可	紙	-			
			一般／道路占用許可申請	紙	１０年			
			道路占用許可更新	紙	１０年			
		継	道路占用許可申請／電柱	紙	-			
事業関連占用（受）・借用	白	継	市有地の使用許可更新について	紙	-			
		継	行政財産目的外使用	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
道路・用地占用	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事業関連占用（受）・借用	白		区画整理事業用地の電柱撤去について	紙	３年			
		継	市有地の使用許可について	紙	-			
			事業用地の一時借用について	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 都市局/まちづくり推進部/東浦和まちづくり事務所

第１ガイド	色
家屋補償（工損）	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
補償（あ～な行）／道路整備（区6-73外）	青		■■　■	紙	３０年			
補償（あ～な行）／（仮称）第３調整池周辺	黄	継	■■　■■	紙	-			
			■■■　■■	紙	３０年			
		継	■■　■■	紙	-			
		継	■■　■■	紙	-			
			■	紙	３０年			
補償（は～わ行）／（仮称）第３調整池周辺	緑		■■　■■	紙	３０年			
			■■　■■	紙	３０年			